

La Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud ([www.heig-vd.ch](http://www.heig-vd.ch)) offre des formations bachelor et master HES en ingénierie et en économie d'entreprise ainsi que des formations postgraduées. Avec plus de 2'000 étudiant-e-s, elle est la plus grande école de la Haute Ecole Spécialisée de Suisse Occidentale ([www.hes-so.ch](http://www.hes-so.ch)).

Ses activités de recherche appliquée et développement sont réalisées au sein de ses 13 instituts.

La HEIG-VD recherche un-e

Emploi



Hes-so  
Haute Ecole Spécialisée  
de Suisse occidentale  
Fachhochschule Westschweiz

## Assistant-e de coordination Ra&D Assistant-e HES académique

### MISSIONS PRINCIPALES

Rattaché-e au département EC+G, vous serez chargé-e des missions suivantes :

Vous soutenez l'ensemble de l'équipe en prenant en charge la gestion administrative et organisationnelle de la Ra&D, les contrats, la communication et le site internet, la gestion des finances.

Vous concevez et assurez le déroulement des évènements du Groupe pour les formations, les séminaires, les conférences et les ateliers pour nos partenaires internes et externes.

Vous soutenez les professeurs dans la préparation et la réalisation d'enseignement et contribuez occasionnellement à la réalisation des projets de Ra&D du Groupe Plani-D (<http://planid.heig-vd.ch/>).

### PROFIL SOUHAITÉ

Diplôme de Bachelor ou Master en ingénierie territoriale, géographie, urbanisme, sciences environnementales ou sociales

Expérience pratique dans la gestion de projets, ainsi qu'en administration générale au sein d'une grande structure

Bonnes connaissances des problématiques territoriales et environnementales en Suisse

Maîtrise des logiciels de bureautique tels que InDesign, Illustrator, Word, Excel, PowerPoint, Wordpress

Autonomie, capacité à planifier et à formuler des solutions

Sens de l'organisation et de la gestion des priorités

Très bonne capacité rédactionnelle

Excellente capacité de communication et sens du contact

Aptitude à travailler avec des partenaires externes

**Taux d'activité :** 90%

**Renseignements :** Yves Delacrétaz, professeur  
024 557 61 99

**Entrée en fonction:** 15.02.2019 ou à convenir

**Durée du contrat :** 1 an, renouvelable, maximum 5 ans

Nous vous invitons à nous faire parvenir votre dossier de candidature uniquement à l'adresse [rh@heig-vd.ch](mailto:rh@heig-vd.ch), d'ici au **4 février 2019**. Référence : Assistant-e HES académique EC+G. Une discrétion totale est garantie.

HEIG-VD – Ressources Humaines  
Rte de Cheseaux 1 – 1401 Yverdon-les-Bains



HAUTE ÉCOLE  
D'INGÉNIERIE ET DE GESTION  
DU CANTON DE VAUD

[www.heig-vd.ch](http://www.heig-vd.ch)

